



# Тема 2.1. Взаимодействие чрез дигитални технологии

ПРАКТИЧЕСКА ЗАДАЧА

## СЪДЪРЖАНИЕ

---

1	Практическа задача.....	1
---	-------------------------	---



## 1 ПРАКТИЧЕСКА ЗАДАЧА

Следвайки препоръките от урока, създайте свои автобиография и мотивационно писмо, като използвате бланките от сайта на Microsoft, достъпни [тук](#) (за автобиография) и [тук](#) (за мотивационно писмо).

Регистрирайте се в платформа за работа по ваш избор и качете в профила си там двата файла (автобиографията и мотивационното писмо).

Ако вече имате регистрация в подобна платформа, ползвайте нея.

**ВАШЕТО ИМЕ**  
Адрес, град, област, пощенски код | Име | Телефон

**ЦЕЛ** | За да започнете веднага, просто дръснете който и да е текст в контейнер (например този) и започнете да въвеждате, за да го заместите със свой собствен текст.

**УМЕНИЯ И СПОСОБНОСТИ** | Искате да вмъкнете картинка от вашите файлове или да добавите фигура, текстово поле или таблица? Можете да го направите! В раздела "Въвеждане" на левия долен ъгъл ще видите, какво ви трябва.

**ОПИТ** | **ДЪЛЖНОСТ ИМЕ НА ФИРМАТА**  
ДАТА: ГОД. – ГОД.  
Това е мястото за кратко обобщение на основните ви отговорности и най-добрите ви постижения.

**ДЪЛЖНОСТ ИМЕ НА ФИРМАТА**  
ДАТА: ГОД. – ГОД.  
Това е мястото за кратко обобщение на основните ви отговорности и най-добрите ви постижения.

**ОБРАЗОВАНИЕ** | **ИМЕ НА УЧЕБНО ЗАВЕДЕНИЕ, МЯСТО**  
СПЕЦИАЛ.  
Може да включите резултата от дипломата си тук и кратко резюме на съответните курсове, награди и стипендии.

**КОМУНИКАЦИЯ** | Представете се, за да впечатлите потенциалните. Не бъдете скромни точно сега! Това е мястото, където трябва да покажете колко добре работите и контактувате с другите.

**РЪКОВОДСТВО** | Преди ли сте на водещи роли в клуб, ръководител сте на десетата или управявате екип в любимата си благотворителна организация? Ако сте лидер по рождение – кажете го напред!

**ПРЕПОРЪКИ** | **ИМЕ НА ПРЕПОРЪЧВАЩА, ДЪЛЖНОСТ**  
Адрес.  
Информация за връзка

**Вашето име**  
Адрес, град, област, пощенски код | Телефон | Име

**Дата**  
Име на получателя  
Длъжност  
Фирма  
Адрес  
Град, област, пощенски код

**Уважаеми Име на получателя:**  
За да започнете веднага, просто щракнете върху който и да е текст в контейнер (например този) и започнете да въвеждате, за да го заместите със свой собствен текст.

Искате да вмъкнете картинка от вашите файлове или да добавите фигура, текстово поле или таблица? Можете да го направите! В раздела "Въвеждане" на левия долен ъгъл ще видите, какво ви трябва.

Намерете още по-лесни за използване инструменти в раздела "Въвеждане", като например за добавяне на температурна или въгълена на конструктор.

**С уважение,**  
**Вашето име**

Фигура 1: Бланки за автобиография и мотивационно писмо.